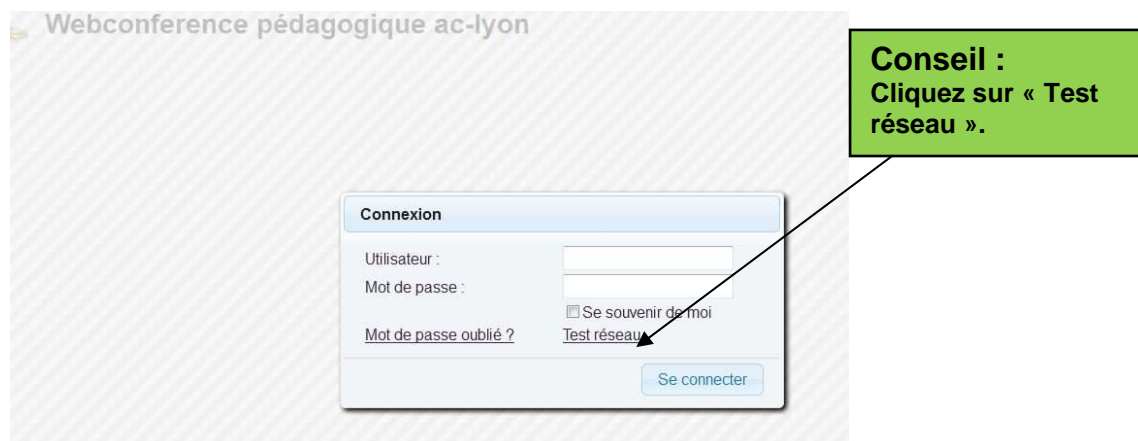


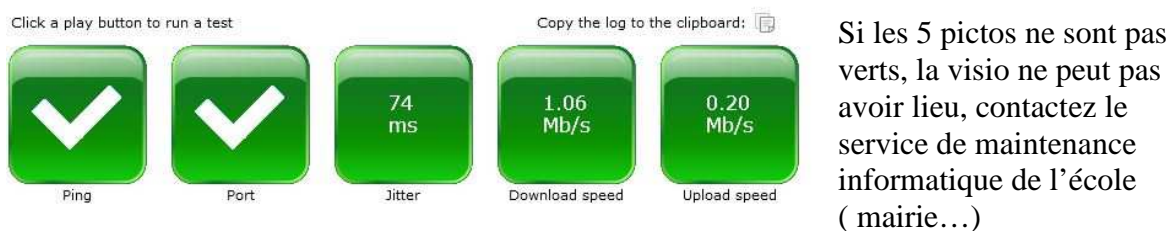
## Visioconférence avec OpenMeetings : tutoriel de l'utilisateur (projet visio en langues)

Connectez vous à: <http://visioweb.ac-lyon.fr/>

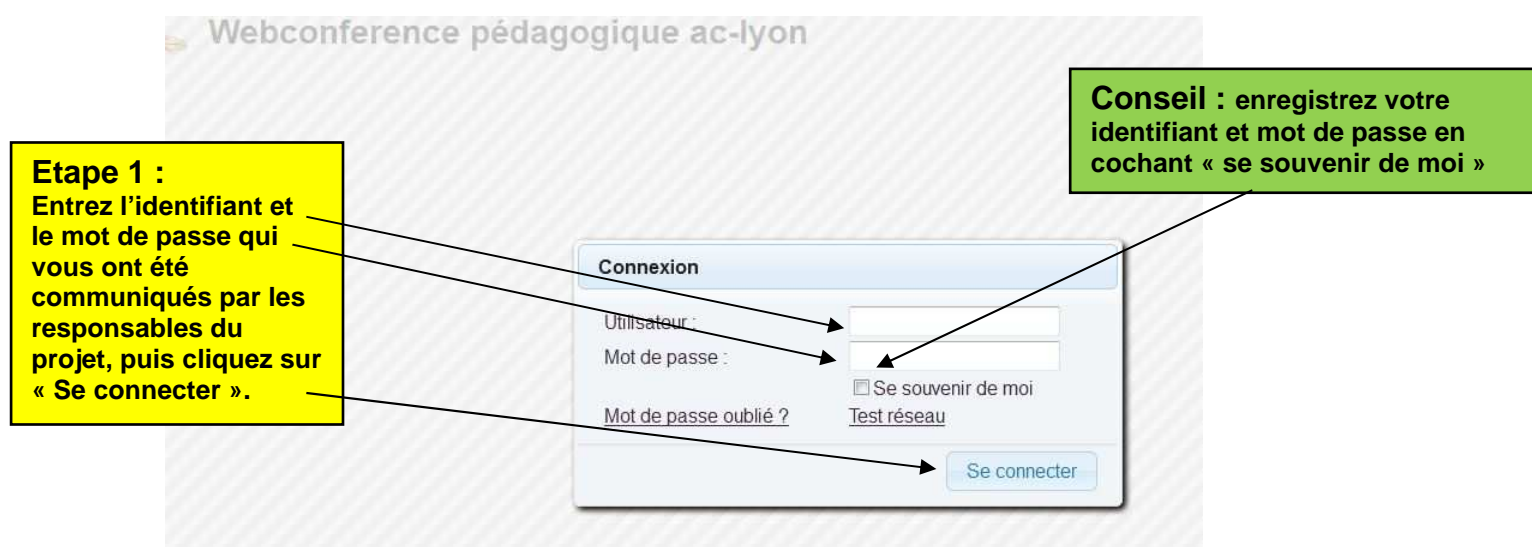
Avant de commencer testez votre connexion :



Observez les résultats qui s'affichent, puis retournez à l'onglet précédent :



Pour des conditions optimales ( ping < 50, download >3Mb, upload >0,5)





**Salles privées**

Les salles privées ne sont accessibles qu'aux utilisateurs de l'organisation pour laquelle elles ont été créées.

1er degré Rhône

salle 1 (1er degré Rhône) Utilisateurs : 0 / 4	Entrer	Infos : Cliquez sur une salle Salle : # Commentaire Utilisateurs dans cette salle :
salle 2 (1er degré Rhône) Utilisateurs : 0 / 4	Entrer	
salle 3 (1er degré Rhône) Utilisateurs : 0 / 4	Entrer	
salle arz 1er degré Utilisateurs : 0 / 2	Entrer	
Salle stage Zone Asie-Pacifique Utilisateurs : 0 / 4	Entrer	
Salle Visio 1er degré Rhône Utilisateurs : 0 / 4	Entrer	

**Etape 2 : Salle Visio 1<sup>er</sup> degré Rhône**  
Cliquez sur « Entrer ».

**Conseil :**  
Repérez le nombre d'utilisateurs connectés (sur le nombre d'utilisateurs possibles dans la salle). Dans l'exemple il n'y a aucun utilisateur connecté sur 4 possibles.

Sortie Fichiers Actions ▾

Tableau blanc

Choix du périphérique

Testez votre micro et votre caméra avant d'entrer dans la réunion en enregistrant quelques secondes. Vous pourrez alors rejouer votre enregistrement pour vérification.

Choisissez le périphérique

Audio et Vidéo

Choix de la caméra : WebCam SC-13HDN10939N

Choix du micro : Microphone (Realtek High Definition Audio)

Résolution caméra : 120x90 [4:3 (~20 KByte/sec)]

Début d'enreg.

Niveau

PLAY

Vous pouvez continuer sans tester si vous ne pensez pas publier votre voix ou votre vidéo. Les participants sans audio ou vidéo peuvent utiliser le tableau blanc, partager leur écran ou écrire des messages.

Début de réunion

Ne plus poser cette question

Paramètres Adobe Flash Player

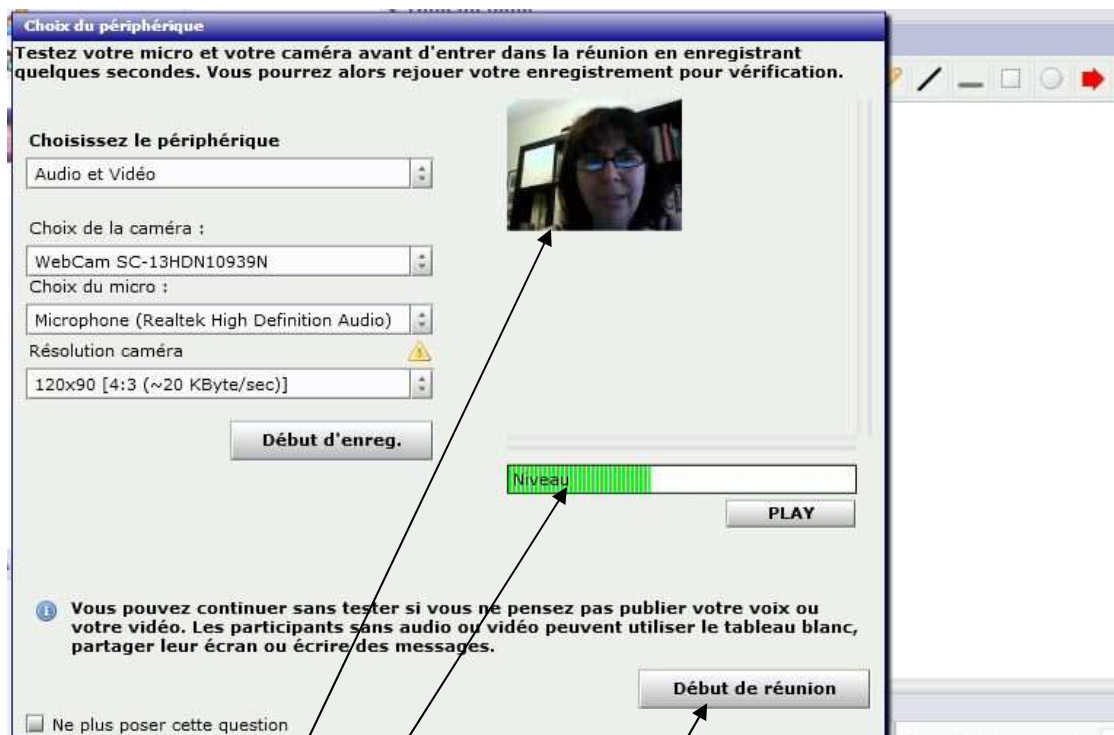
Accès à la caméra et au microphone  
vistoweb.ac-lyon.fr demande l'accès à votre caméra et à votre microphone. Si vous cliquez sur Autoriser, vous risquez d'être enregistré.

Autoriser Refuser

**Etape 3 :**  
Cliquez sur « Autoriser »

**Conseil 1 :**  
Tests préalables  
Choisissez la webcam et le microphone (ils doivent être identiques quand le micro est intégré à la webcam.)

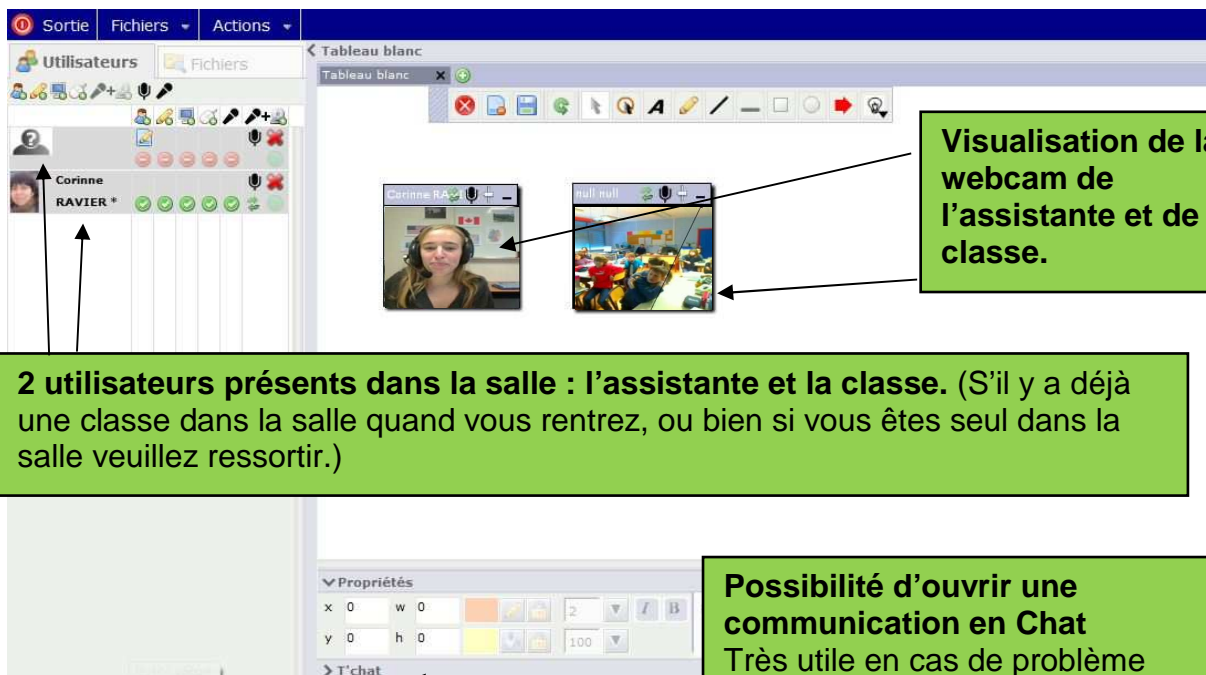
**Conseil 2 :**  
Tests préalables (suite).  
Cliquez sur « Début d'enregist. ».  
Vous pourrez vérifier le bon fonctionnement de votre équipement (vous voir et vous entendre).  
Si nécessaire reprenez les tests en choisissant une autre webcam ou un autre micro (voir conseil1).



#### Etape 4 :

#### Cliquez sur play

Si les tests sont probants (image visible + barre verte d'enregistrement donc son audible), cliquez sur « Début de réunion ».



2 utilisateurs présents dans la salle : l'assistante et la classe. (S'il y a déjà une classe dans la salle quand vous rentrez, ou bien si vous êtes seul dans la salle veuillez ressortir.)

#### Possibilité d'ouvrir une communication en Chat

Très utile en cas de problème technique de connexion (si on n'a pas le son par exemple ...).

## GESTION DES FENETRES :

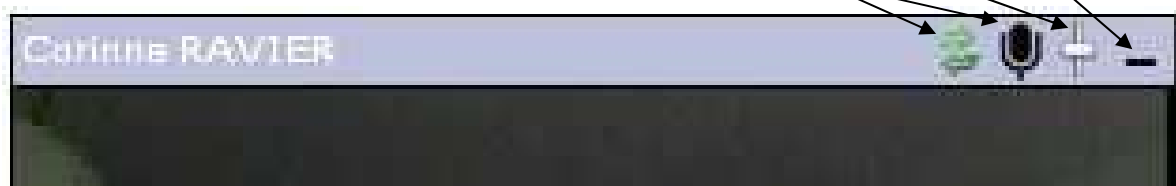


**Conseils :**  
Cet outil vous permet de pointer sur le tableau blanc, vous pouvez le déplacer dans un coin en cliquant dans la partie hachurée tout en maintenant le clic.



### **Conseils :**

- Pour déplacer la fenêtre cliquez dans le bandeau gris et déplacez-le tout en maintenant le clic.
- Pour l'agrandir prenez le coin en bas à droite et étirez la fenêtre (sans perdre le coin, si cela arrive ressortir de la salle)
- Cliquez sur les deux flèches vertes pour réinitialiser la connexion et les paramètres (**utile en cas de problème**)
- Cliquez sur le micro pour ne plus entendre l'assistant,
- Cliquez ici pour monter le volume de votre micro
- Cliquez sur la courte barre noire pour réduire votre fenêtre ou celle de l'assistant



**EN CAS DE PROBLEME PERSISTANT PENDANT LA VISIO, IL EST CONSEILLE DE SORTIR DE LA SALLE, QUITTER LE NAVIGATEUR ET LANCER UNE NOUVELLE CONNEXION.**

**A la fin de la visio, pensez à sortir de la salle.**



**Profil** : (à partir de la page d'accueil)

**Si vous voulez mettre une photo de votre profil (photo de classe, image etc...), cliquez sur Profil puis nouvelle image.**



**Conseil : Ne modifiez pas votre mot de passe !**